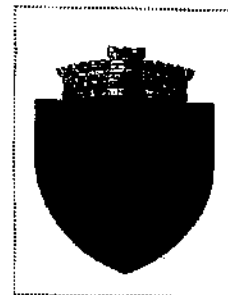


**ROMÂNIA**  
**Județul Suceava**  
**PRIMARUL**  
**COMUNEI HORODNICENI**



**DISPOZIȚIE**

**privind constituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol runda 2020**

**Având în vedere:**

- a) prevederile art.155 alin.(1) , alin.(4) lit. a) combinat cu alin. (2) lit. b), art.156 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- b) prevederile art. 6 alin. (3) lit.a) , art. 9 alin. (2) , respectiv anexa 6 și anexa 9 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.22/2020 privind recensământul general agricol din România, runda 2020;
- c) referatul secretarului general al comunei Horodniceni, înregistrat sub nr.1203 din 10.03.2020

În temeiul art.196, alin. (1) lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,

**PRIMARUL COMUNEI HORODNICENI emite următoarea dispoziție:**

**Art. 1.** - Se constituie Comisia comunală Horodniceni pentru recensământul general agricol în perioada 1 februarie 2021- 30 aprilie 2021, în următoarea componență:

- a) președinte: **Neculai FLOREA**, primarul comunei;
- b) secretar: **Luiza-Maria MITROFAN**, secretarul general al comunei;
- c) membru: **Vasile TOFAN**, inspector în cadrul biroului buget-finanțe, contabilitate, impozite și taxe locale, cu atribuții privind Registrul Agricol;
- d) membru: **Lăcrămioara BOSTĂ**, bibliotecar în cadrul compartimentului juridic, stare civilă, registrul agricol, fond funciar, cadastru, registratură, bibliotecă, autoritate tutelară, cu atribuții privind Registrul Agricol;
- e) membru: **Maria-Mihaiela BOARIU**, inspector ;

**Art. 2.** - Comisia constituită potrivit art. 1 răspunde de efectuarea acțiunilor și lucrărilor prevăzute în programul general de organizare și efectuare a recensământului, aprobat de către Comisia centrală pentru recensământ, și are următoarele atribuții:

- a) înaintează comisiei județene pentru recensământ, în termen de 10 zile de la constituire, o copie a dispoziției primarului de constituire a comisiei și procesul - verbal cu componența nominală a acestora, coordonatele de contact ale membrilor acestora;
- b) pregătește, organizează, coordonează, controlează și răspunde de efectuarea lucrărilor de recensământ pe raza comunei Horodniceni, la termenele prevăzute și potrivit instrucțiunilor Comisiei centrale pentru recensământ;
- c) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru efectuarea lucrărilor pregătitoare ale recensământului la:
  - întocmirea listelor exploatațiilor agricole care vor fi recenzate, ale căror centralizatoare vor fi înaintate comisiei județene;
  - împărțirea unității administrativ - teritoriale în sectoare și secții de recensământ pe baza materialelor cartografice digitale (Harta României scara 1:50000 format vector, ortofotoplanurile realizate de ANCPPI și sectoarele cadastrale rezultate ca urmare a activității de înregistrare sistematică) preluate de la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară teritoriale și înaintarea acestora comisiei județene spre verificare și aprobare;
  - elaborarea lucrărilor de sectorizare a teritoriului localității Horodniceni, în conformitate cu normele aprobate de către Comisia centrală pentru recensământ;
  - selectarea și recrutarea personalului de recensământ, reprezentat de recenzori, recenzori șefi și coordonatori, din rândul specialiștilor agricoli, al specialiștilor în economie, informatică și alte domenii, inclusiv funcționarii

publici de specialitate, precum și din rândul pensionarilor, studenților și al altor categorii de persoane cu pregătire corespunzătoare, având cel puțin studii medii absolvite;

d) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru asigurarea atât a spațiilor de lucru și a mijloacelor de comunicare necesare desfășurării activității comisiei, cât și a spațiilor pentru păstrarea și gestionarea materialelor de recensământ, până la predarea lor către comisia județeană și a municipiului București;

e) colaborează cu autoritățile administrației publice locale și ia măsuri în vederea actualizării registrului agricol, în conformitate cu reglementările în vigoare;

f) răspunde de participarea recenzorilor, recenzorilor șefi și coordonatorilor la instructajele organizate în cadrul județului;

g) președintele comisiei participă la ședințele de analiză a stadiului lucrărilor premergătoare recensământului, care vor avea loc la comisia județeană ;

h) organizează acțiuni de popularizare a recensământului, pe baza programului primit de la comisia județeană pentru recensământ, subliniind importanța, scopul, perioada și modul de efectuare a recensământului, precum și prevederile legale referitoare la confidențialitatea datelor declarate de către respondenți și dispun măsuri pentru asigurarea, difuzarea și afișarea materialelor de popularizare transmise de către comisia județeană;

i) organizează repartizarea recenzorilor și recenzorilor șefi pe sectoare și secții de recensământ;

j) controlează modul de efectuare, de către recenzori și recenzori șefi a vizitei preliminare la exploatațiile agricole care vor fi recenzate;

k) verifică dacă toți recenzorii și recenzorii șefi activează în cadrul sectoarelor, respectiv secțiilor de recensământ, și iau măsuri de înlocuire a celor absenți cu personalul de rezervă care a participat la instructaje;

l) analizează zilnic, cu coordonatorii, modul de desfășurare a înregistrării datelor, greutățile întâmpinate și stabilesc măsuri pentru remedierea lipsurilor constatate, asigură interpretarea unitară a instrucțiunilor și înregistrarea corectă a datelor în chestionarele de recensământ;

m) informează comisia județeană despre stadiul înregistrării datelor din exploatațiile agricole recenzate, precum și despre situațiile deosebite de natură organizatorică și metodologică întâlnite pe teren;

n) asigură păstrarea în condiții de securitate a întregului material de recensământ;

o) asigură protecția și securitatea personalului de recensământ;

p) urmăresc respectarea de către personalul de recensământ din teritoriu a confidențialității datelor în timpul înregistrării acestora;

q) predau comisiilor județene materialele de recensământ;

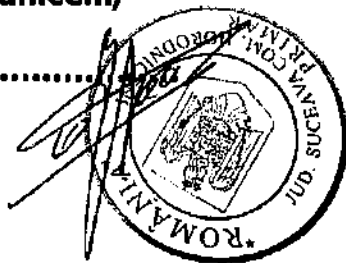
r) sprijină și coordonează lucrările recensământului de probă și anchetei de control a recensământului;

s) îndeplinesc și alte sarcini primite din partea comisiei județene.

**Art. 3.** - Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, prefectului județului Suceava, Comisiei județene pentru recensământul general agricol și se aduce la cunoștință publică prin depunerea la Monitorul Oficial al comunei Horodniceni, în format electronic, la pagina de internet, comunahorodnicenisv.ro, în subeticheta „Dispozițiile autorității executive”.

**Primarul comunei Horodniceni,**

.....  
**Neculai Florea**



**Contrasemnează pentru legalitate:  
Secretarul general al comunei ,**

.....  
**Luiza-Maria Mitrofan**

**Horodniceni, 10 martie 2020.**

**Nr. 62 .**